

ZARZĄDZENIE nr 17/2013

Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego

z dnia 12 sierpnia 2013 roku

**w sprawie udostępniania obszaru Biebrzańskiego Parku Narodowego do prowadzenia
zarobkowej działalności fotograficznej i filmowej.**

Działając na podstawie art. 8e. ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2013.627 j.t. z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 09 września 1993 r. w sprawie utworzenia Biebrzańskiego Parku Narodowego (Dz. U. 1993.86.399), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie dotyczy fotografowania i filmowania przez osoby fizyczne oraz prawne w celu zarobkowym.
2. Zarobkowa działalność fotograficzna i filmowa na terenie Biebrzańskiego Parku Narodowego, zwanego dalej „Parkiem”, może być prowadzona wyłącznie na podstawie pisemnego zezwolenia dyrektora Parku, zwanego dalej „dyrektorem Parku”.
3. Podstawą wydania przez dyrektora Parku zezwolenia jest wniosek o wykonywanie takiej działalności oraz sporządzona na jego podstawie umowa, która zawiera:
 - a. terminy wykonywania prac filmowych i fotograficznych;
 - b. obszary Parku udostępnianie do filmowania i fotografowania;
 - c. wysokość opłaty za udostępnianie;
 - d. imiona i nazwiska osób mających prawo wstępu do Parku w celu realizacji umowy;
 - e. numery rejestracyjne pojazdów, wykorzystywanych do realizacji umowy;
 - f. oświadczenie osób filmujących i fotografujących o znajomości przepisów o ochronie przyrody i zarządzeń wewnętrznych Parku, dotyczących jego udostępniania;
 - g. ewentualną zgodę dyrektora Parku na budowę ukryć, schronów i innych urządzeń wspomagających fotografowanie i filmowanie;
 - h. regulację innych zagadnień w szczególności wynikających z ochrony przyrody, wymagań produkcji filmowej i fotograficznej, transportu czy zaangażowania pracowników Parku.
4. Osoby fizyczne wykonujące na terenie Parku, prace fotograficzne i filmowe w celach niezarobkowych, mogą je wykonywać wyłącznie z dróg publicznych przebiegających przez Park oraz z oznakowanych szlaków turystycznych lądowych i wodnych, posiadając odpowiednie bilety wstępu.

§ 2

1. Opłata za udostępnienie Parku do fotografowania, bez urządzeń wspomagających, wynosi brutto:
 - a. miesięczna - 200 zł, słownie: dwieście złotych;
 - b. kwartalna - 400 zł, słownie: czterysta złotych;
 - c. roczna - 800 zł, słownie: osiemset złotych.
2. Opłata za udostępnienie Parku do filmowania, bez urządzeń wspomagających, wynosi 500 zł, słownie: pięćset złotych, za jeden dzień.
3. W przypadku korzystania z urządzeń wspomagających, jak w szczególności: platformy, wysięgniki, podnośniki, szyny, ukrycia czy schrony, opłata każdorazowo kalkulowana jest indywidualnie.
4. Opłata za udostępnienie Parku do fotografowania i filmowania, określona w umowie o której mowa w par. 1 ust 3, musi być wniesiona przed rozpoczęciem tej działalności.
5. Dyrektor Parku może zwolnić osobę fotografującą z opłat, o których mowa w ust 1, wydając stosowne zezwolenie, w zamian za przekazanie do Parku zdjęć w ilości, formacie i rozdzielczości określonej w umowie oraz zgody na bezpłatne wykorzystanie tych zdjęć do działalności ustawowej Parku.
6. Dyrektor Parku może zwolnić osobę filmującą z opłat, o których mowa w ust 2, wydając stosowne zezwolenie, w przypadku, gdy w oparciu o gromadzony w Parku materiał filmowy, powstaje film edukacyjny, który będzie rozpowszechniany bezpłatnie lub gdy Park jest partnerem w produkcji filmu.
7. Od osób posiadających zezwolenie na prowadzenie zarobkowej działalności fotograficznej i filmowej, nie pobiera się opłat za wstęp do Parku.

§ 3

1. Na podstawie podpisanej umowy i wniesionej opłaty, dyrektor Parku, wydaje zezwolenie, upoważniające do wejścia lub wjazdu na obszar Parku oraz do prowadzenia na jego obszarze zarobkowej działalności fotograficznej i filmowej.
2. Zezwolenia, o których mowa w ust. 1, są ważne jedynie w oryginale i są wystawiane w odpowiedniej liczbie tak, aby każdy z członków ewentualnego zespołu realizacyjnego posiadał odrębne, oryginalne zezwolenie, z wyjątkiem prac wykonywanych w ustalonych i działających razem, w jednym miejscu, grupach. W takiej sytuacji w zezwoleniu umieszcza się imiona i nazwiska wszystkich członków grupy.
3. Każdy posiadacz zezwolenia podczas przebywania w Parku, musi posiadać przy sobie oryginał zezwolenia i okazywać go na wezwanie funkcjonariusza Straży Parku lub

pracownika Służby Parku Narodowego.

4. Na zezwoleniu dotyczącym wjazdu, umieszczone są numery rejestracyjne pojazdów wjeżdżających na teren Parku, przy czym na jednym zezwoleniu może być umieszczonych kilka ich numerów, pod warunkiem, że jednorazowo w Parku przebywa tylko jeden z tych pojazdów.
5. Przed wejściem lub wjazdem na obszar Parku, posiadacz zezwolenia jest obowiązany każdorazowo powiadomić właściwego konserwatora obrębu lub obwodu ochronnego, telefonicznie lub poprzez wysłanie wiadomości SMS.
6. Numery telefonów stacjonarnych i komórkowych konserwatorów, są umieszczane na odwrocie zezwolenia.
7. Oryginał zezwolenia, które upoważnia do poruszania się i parkowania pojazdu na obszarze Parku, poza drogami publicznymi, musi być umieszczony za przednią szybą pojazdu, podczas jego przebywania na obszarze Parku.
8. Dokument zezwalający na wejście i wjazd do Parku nie podlega zwrotowi po upływie terminu jego ważności.
9. Zezwolenia przygotowuje, rejestruje i wydaje, komórka Parku zajmująca się udostępnianiem.
10. Aktualizowane na bieżąco zestawienie wydanych zezwoleń, komórka Parku zajmująca się udostępnianiem, przekazuje konserwatorom obrębów i obwodów ochronnych oraz do Straży Parku.
11. Wzory zezwoleń na wstęp i wjazd do Parku stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Stosowane środki oraz metody fotografowania i filmowania, nie mogą powodować pogorszenia walorów przyrodniczych i krajobrazowych Parku.
2. Niezbędne jest wskazanie we wszystkich publicznie prezentowanych, a także wydanych drukiem lub na nośnikach cyfrowych pracach, Biebrzańskiego Parku Narodowego, jako miejsca wykonania zdjęć i filmu.

§ 5

1. Osoby przebywające w Biebrzańskim Parku Narodowym lub poruszające się pojazdami oraz parkujące te pojazdy, bez posiadania przy sobie albo w pojeździe, oryginału zezwolenia, a także naruszające przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody, podlegają karom ustawowym.
2. Naruszenie przez posiadacza zezwolenia, przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku

o ochronie przyrody, zarządzeń dyrektora Parku, niedostosowanie się do zakazów i nakazów lub przekroczenie uprawnień, jakie daje zezwolenie, może spowodować natychmiastowe unieważnienie zezwolenia oraz usunięcie jego posiadacza i pojazdu z obszaru Parku.

3. Decyzję o czasowym wstrzymaniu zezwolenia, podejmuje w terenie, bezpośrednio po zauważeniu nieprawidłowości, funkcjonariusz Straży Parku lub pracownik Służby Parku Narodowego, po skontaktowaniu się z dyrektorem Parku.
4. Unieważnienia zezwolenia może dokonać dyrektor Parku, po zapoznaniu się z notatką służbową funkcjonariusza Straży Parku lub pracownika Służby Parku Narodowego, sporządzoną na okoliczność stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w ustępie 2 i po ewentualnym wysłuchaniu lub zapoznaniu się z wyjaśnieniami posiadacza zezwolenia, a także kierownika jednostki lub podmiotu prawnego.
5. Dyrektor Parku może osobie fizycznej lub prawnej, która naruszyła przepisy, o których mowa w ustępie 2, odmówić bezterminowo wydania kolejnych zezwoleń na prowadzenie zarobkowej działalności fotograficznej i filmowej na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego.
6. Na unieważnienie zezwolenia lub odmowę jego wydania przez dyrektora Parku, o której mowa w ustępach 3, 4 i 5, służy skarga do ministra właściwego do spraw środowiska, złożona za pośrednictwem dyrektora Parku.

§ 6

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc prawną zarządzenie nr 4/2012 Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego z dnia 1 stycznia 2012 roku w sprawie udostępniania Biebrzańskiego Parku Narodowego do filmowania i fotografowania.
3. Zezwolenia wydane do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia, zachowują ważność do dnia 31 grudnia 2013 roku.

DYREKTOR
mgr Roman Skąpski



SU-015-

/13

Załącznik nr 1 do zarządzenia
nr 17 Dyrektora BbPN
z dnia 12 sierpnia 2013 r.
Osowiec-Twierdza, dnia r.

ZEZWOLENIE Nr/rok

Wydane Pani/Panu:,

*(nazwa jednostki zatrudniającej osoby otrzymujące zezwolenie),*upoważniająca do przebywania na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego w *(nazwa obrębów lub obwodów ochronnych)*, z wyłączeniem *(opis i ew. lokalizacja wyłączonych stref)*, w celu *(opisanie celu przebywania w Parku)*.*(Opis czynności, które mogą wykonywać osoby otrzymujące zezwolenie)*

Zezwolenie upoważnia/nie upoważnia do poruszania się w Parku poza szlakami i drogami publicznymi.

Każdorazowo wejście lub wjazd do Parku, należy wyprzedzająco zgłosić telefonicznie lub SMS do konserwatora odpowiedniego obrębu lub obwodu ochronnego.*Osoby przebywające na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego zobowiązane są do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 r., rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9.09.1993 r. w sprawie utworzenia Biebrzańskiego Parku Narodowego oraz zarządzeń dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego.*

Oryginał zezwolenia należy posiadać przy sobie, podczas przebywania na terenie Parku.

Zezwolenie jest ważne od - do dnia/w dniu: *(data ważności zezwolenia)*Do wiadomości:Konserwator obrębu lub obwodu ochronnego
Straż Parku*(pieczęcie i podpis dyrektora Parku)*

Wykaz numerów telefonów i adresów do konserwatorów poszczególnych obwodów ochronnych:

Obwód Ochronny	Konserwator	Nr telefonu stacjonarnego	Nr telefonu komórkowego	Adres leśniczówki
O. O. Trzyrzeczki	Bojsza Jan	85 712 90 05	600 277 586	Kuderewszczyzna 19, 16-200 Dąbrowa Białostocka
O. O. Tajno	Budziński Miroslaw	86 273 35 13	600 891 371	Orzechówka 24, 19-206 Rajgród
O. O. Ciszewo	Chwalińska Helena	86 273 33 30	668 126 646	Ciszewo 31, 19-206 Rajgród
O. O. Grzędy	Ziarko Henryk	-	721 857 720	Grzędy, 19-206 Rajgród
O.O. Kopytkowo	Łuszcz Wawrzyniec	85 738 03 02	604 486 475	ul. Jagiellońska 26/1, 19-110 Goniądz
O.O. Kapice	Rolnik Jerzy	85 738 00 17	604 194 391	Kapice 25, 19-110 Goniądz
O.O. Osowiec	Pisanko Krzysztof	-	662 273 616	-
O.O. Brzeziny i Werykle	Dąbrowski Grzegorz	-	662 273 615	Zubole 9, 19-104 Trzciannie



SU-015-

/13

Osowiec-Twierdza, dnia r.

Załącznik nr 2 do zarządzenia
nr 17 Dyrektora BbPN
z dnia 12 sierpnia 2013 r.**ZEZWOLENIE Nr/rok**

Upoważniająca do poruszania się i parkowania pojazdu (*marka*) **BMN 1234** w Parku poza drogami publicznymi na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego w (*nazwa obrębów lub obwodów ochronnych*), z wyłączeniem (*opis i ew. lokalizacja wyłączonych stref*), w celu (*opisanie celu przebywania w Parku*).

Każdorazowo wjazd do Parku, należy wyprzedzająco zgłosić telefonicznie lub SMS do konserwatora odpowiedniego obrębu lub obwodu ochronnego.

Osoby przebywające na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego zobowiązane są do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 r., rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9.09.1993 r. w sprawie utworzenia Biebrzańskiego Parku Narodowego oraz zarządzeń dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego.

Oryginał zezwolenia należy umieścić za przednią szybą pojazdu, podczas przebywania na terenie Parku.

Zezwolenie jest ważne od - do dnia/w dniu: (*data ważności zezwolenia*)

Do wiadomości:

Konserwator obrębu lub obwodu ochronnego
Straż Parku

(*pieczęcie i podpis dyrektora Parku*)

Wykaz numerów telefonów i adresów do konserwatorów poszczególnych obwodów ochronnych:

Obwód Ochronny	Konserwator	Nr telefonu stacjonarnego	Nr telefonu komórkowego	Adres leśniczówki
O. O. Trzyrzeczki	Bojsza Jan	85 712 90 05	600 277 586	Kuderewszczyzna 19, 16-200 Dąbrowa Białostocka
O. O. Tajno	Budziński Mirośław	86 273 35 13	600 891 371	Orzechówka 24, 19-206 Rajgród
O. O. Ciszewo	Chwalińska Helena	86 273 33 30	668 126 646	Ciszewo 31, 19-206 Rajgród
O. O. Grzędy	Ziarko Henryk	-	721 857 720	Grzędy, 19-206 Rajgród
O.O. Kopytkowo	Łuszcz Wawrzyniec	85 738 03 02	604 486 475	ul. Jagiellońska 26/1, 19-110 Goniądz
O.O. Kapice	Rolnik Jerzy	85 738 00 17	604 194 391	Kapice 25, 19-110 Goniądz
O.O. Osowiec	Pisanko Krzysztof	-	662 273 616	-
O.O. Brzeziny i Werykle	Dąbrowski Grzegorz	-	662 273 615	Zubole 9, 19-104 Trzcianne